

Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2017.(VII.5.) önkormányzati rendelete
A hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és
egyéb családi események engedélyezésének szabályairól és díjairól

Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-a a./ és b./ pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a./ pontjában és 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§. A rendelet hatálya Somogytúr község közigazgatási területén történő

- házasságkötésekre
- anyakönyvi bejegyzést nem igénylő családi eseményekre, a szolgáltatásokat igénybe vevőkre, valamint a Karádi Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott anyakönyvvezetőkre és az anyakönyvi események lebonyolításában résztvevő köztisztviselő közreműködőkre, az e rendelet alkalmazásában anyakönyvi eseményekre terjed ki (a továbbiakban: anyakönyvi esemény).

2. Értelmező rendelkezések

2.§. E rendelet alkalmazásában:

(1) Hivatali helyiség: Karádi Közös Önkormányzati Hivatal Somogytúri Kirendeltsége (8683 Somogytúr, Árpád u.34.) nagyterme, továbbá ha e a helyiség az önkormányzat részéről felmerülő okból nem vehető igénybe, akkor a jegyző által kijelölt helyiség.

(2) A munkaidőben történő anyakönyvi esemény: A Karádi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában (Ügyrendjében) meghatározott munkarend.

(3) Ünnepnapi: A Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap.

(4) Anyakönyvi bejegyzést nem igénylő családi esemény: névadó, házassági fogadalom megerősítése.

3. Hivatali helyiségben és hivatali időben történő anyakönyvi esemény

3.§. Hivatali munkaidőben történő anyakönyvi események kizárólag a jelen rendelet 1. számú mellékletében meghatározott mértékű alapidíjat kell szolgáltatási díjként megfizetni.

4. Hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény

4.§ Hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény díjköteles és kérelemre engedélyezhető.

(1) A házasságkötés és egyéb családi esemény létesítésének törvényben előírt módját és az eseményhez méltó körülményeket akkor is biztosítani kell, ha az hivatali helyiségen kívül történik.

(2) A hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelem ügyében a jegyző esetenként, az anyakönyvvezetővel történt egyeztetést követően dönt.

(3) A kérelmet írásban, a házasságkötési szándék és egyéb családi esemény bejelentésével egyidejűleg kell benyújtani. A díj befizetését a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell igazolni. A kérelem elutasítása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére 8 napon belül vissza kell utalni.

(4) A döntést megelőzően az anyakönyvvezető a megjelölt helyszínen szemlét tarthat, melynek eredményéről tájékoztatja a jegyzőt.

(5) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításáért fizetendő díjat a rendelet 1. számú melléklete állapítja meg.

5.§. A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolítása díjköteles és kérelemre engedélyezhető.

(1) A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelem ügyében a jegyző esetenként, az anyakönyvvezetővel történt egyeztetést követően dönt.

(2) A kérelmet írásban a házasságkötési szándék és egyéb családi esemény bejelentésével egyidejűleg kell benyújtani. A díj befizetését a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell igazolni. A kérelem elutasítása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére 8 napon belül vissza kell utalni.

(3) Vasárnap és munkaszüneti napon történő anyakönyvi esemény nem engedélyezhető.

(4) Hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény hétfőtől csütörtökig 16:00 és 19:00 óra között, pénteken 15:00 és 19:00 óra között szombaton 8:00 és 19:00 között rendezhető meg.

5. Az anyakönyvi esemény engedélyeztetésével kapcsolatos szolgáltatási díjakról

6.§. A jelen rendelet 1. számú mellékletében meghatározott alapdíjat minden esetben meg kell fizetni.

(1) A hivatali helyiségen kívül történő továbbá a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi események esetén a jelen rendelet 1. számú mellélete szerinti díjakat az igényelt szolgáltatások szerint külön-külön megállapítva, de összeszámolva kell megfizetni.

(2) A jelen rendeletben meghatározott szolgáltatási díjakat a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési elszámolási számlájára kell befizetni.

(3) Az anyakönyvi események valamelyik igénybe vevő vagy az igénybeevők mindegyike részéről történő meghíúsulása esetén a díj az alábbiak szerint fizethető vissza:

a.) 100 %-os a szolgáltatási díj visszafizetése, amennyiben valamelyik igénybevevő halála miatt hiúsul meg az anyakönyvi esemény.

b./ 75 %-os a szolgáltatási díj visszafizetése, amennyiben az anyakönyvi eseményt megelőző 90 nap és 180 nap között történik a kérelem visszavonása.

c./ 50 %-os a szolgáltatási díj visszafizetése, amennyiben az anyakönyvi eseményt megelőző 30 nap és 90 nap között történik a kérelem visszavonása.

d./ nem téríthető vissza a szolgáltatási díj, amennyiben az anyakönyvi eseményt megelőző 30 napon belül történik a kérelem visszavonása.

6. Mentesség a szolgáltatási díjfizetés alól

7.§. A jelen rendelet 1. számú mellékletében meghatározott díjak megfizetése alól kizárólag valamelyik fél közeli halálával fenyegető egészségi állapota miatt a jegyző előzetese engedélye alapján adható mentesség, ha a házasságkötésre a házasulandó tartózkodási helyén kerül sor.

7. Az anyakönyvvezetőt megillető juttatások

8.§. A hivatali helyiségen kívüli, illetve a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításáért az anyakönyvvezetőt, valamint a munkaidőn kívüli anyakönyvi eseményen közreműködő köztisztviselőt választása szerint a köztisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy helyette az e rendeletben meghatározott mértékű díjazás illeti meg.

(1) A díj mértékét e rendelet 2. számú melléklete állapítja meg.

(2) Az anyakönyvvezető havonta egy alkalommal köteles elkészíteni és a jegyző részére átadni a megbízási szerződéseket, amelynek kifizetésére a jegyző írásbeli utasítása alapján kerül sor.

8. Záró rendelkezések

9.§.

(1) ez a rendelet 2017. július 6-án lép hatályba.

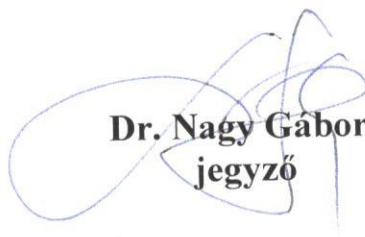
(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a 4./2011. (III.24.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

(3) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Somogytúr, 2017. július 5.



Müller Tibor
polgármester

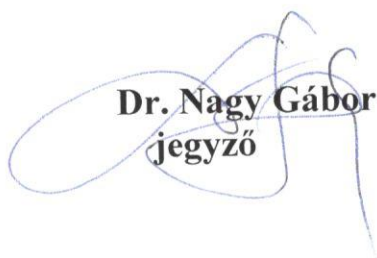


Dr. Nagy Gábor
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ez a rendelet 2017. július 6-án a Karádi Közös Önkormányzati Hivatal Somogytúri Kirendeltség hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Somogytúr, 2017. július 6.



Dr. Nagy Gábor
jegyző



1. számú melléklet a 4/2017.(VII.5.) számú önkormányzati rendelethez

Szolgáltatási díjak

A szolgáltatás tartalmazza:

- gépi zeneszolgáltatás (mely tartalmazza a szerzői jogvédelmi díjat)
- pezsgő felszolgálás
- emléklap
- házassági anyakönyvi kivonat díszborító
- teremhasználat

1. Alapdíj:

Díja: 2000.-Ft+ÁFA/anyakönyvi esemény

2. A hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény:

Többletszolgáltatás díja: 5000.-Ft+ÁFA/anyakönyvi esemény

3. A hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény:

Többletszolgáltatás díja: 5000.-Ft+ÁFA/anyakönyvi esemény

2. számú melléklet az 4/2017. (VII.5.) számú önkormányzati rendelethez

Az anyakönyvvezetőt megillető juttatás

- 1./ A Közös Önkormányzati Hivatalban munkaidőben megtartott anyakönyvi esemény esetén:
anyakönyvvezető részére bruttó 3000.-Ft/anyakönyvi esemény
- 2./ A Közös Önkormányzati Hivatalban munkaidőn kívül megtartott anyakönyvi esemény esetén anyakönyvvezető részére bruttó 6000.-Ft/anyakönyvi esemény,
közreműködő köztisztviselő részére 3000.-Ft/anyakönyvi esemény
- 3./ Hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény esetén:
anyakönyvvezető részére bruttó 10.000.- Ft/anyakönyvi esemény