

**Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2017 (IX.20.) önkormányzati rendelete
az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak
mértékéről**

Somogytúr Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § -ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk /1/ bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

1. Általános rendelkezések

1. §. A rendelet hatálya kiterjed Somogytúr Község Önkormányzat /a továbbiakban: Önkormányzat/ illetékességi területén történő házasságkötések létesítésére / a továbbiakban: anyakönyvi esemény/

2. §. E rendelet alkalmazásában:

- a) Hivatali helyiség: Somogytúr Község Önkormányzat nagyterme Somogytúr, Árpád u. 34.
- b) Hivatali munkaidő: a Karádi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend.

II. Fejezet

2. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai

3. § /1/ A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezését kell kérni az anyakönyvi esemény történő bejelentkezéskor.

/2/ A kérelemről a jegyző az anyakönyvvezető javaslatának figyelembevételével dönt.

/3/ Az anyakönyvi eseményt lebonyolítani – az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (a továbbiakban: A etv /27.§./2/ bekezdésében megállapított időpontok kivételével, valamint a /4/ bekezdésben leírtak alkalmazásával – munkanapokon és szombaton 10 és 20 óra között lehet.

/4/ Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását az engedélyező hivatalon kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti.

/5/ Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény megtartása akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen az anyakönyvi esemény ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyvi alapíratok és a személyes adatok védelme biztosított. A külső helyszínen zajló anyakönyvi események lebonyolításakor az anyakönyvi alapíratok biztonságos szállításáért és épségéért az anyakönyvvezető felel.

3. Az anyakönyvi események díja

4.§ /1/ Hivatali munkaidőben a hivatali helyiségben lebonyolított anyakönyvi esemény díjmentes.

/2/ Hivatali munkaidőn kívül, valamint a hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításának díjait a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

/3/ Rendkívüli körülmény, különösen a házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetén az egészségügyi és szociális intézményben vagy lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény mentes a díjfizetési kötelezettség alól.

5.§ /1/ Hivatali munkaidőn kívül és a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményt a szolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az anyakönyvvezető által biztosított készpénz átutalási megbízással vagy a Karádi Közös Önkormányzati Hivatal Somogytúri Kirendeltség pénztárába történő befizetéssel lehet teljesíteni.

/2/ A szolgáltatási díjnak a befizetését a feladóvevény vagy a számla bemutatásával kell az eljáró anyakönyvvezető felé igazolni. A szolgáltatási díjat legkésőbb az anyakönyvi esemény létesítését megelőzően egy héttel kell teljesíteni.

/3/ Amennyiben az anyakönyvi esemény az Önkormányzat vagy a Karádi Közös Önkormányzati Hivatal Somogytúri Kirendeltség hibájából meghiusul, a kérelmező részére a befizetett szolgáltatási díjat vissza kell fizetni.

4. Az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke

6.§ /1/ Az anyakönyvvezető évente január 15-ig írásban nyilatkozik a jegyzőnél arról, hogy a hivatali munkaidőn kívüli, valamint a hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolítása után választása szerint a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenként díjazás illesse meg.

/2/ Amennyiben az anyakönyvvezető az /1/ bekezdés szerint nyilatkozatban díjazás kifizetését kéri,

- a) Hivatali helyiségben hivatali munkaidőn kívül lefolytatott egyes anyakönyvi eljárásért nettó 6.000 Ft / alkalmankénti anyakönyvi esemény, díjazás illeti meg.
- b) Hivatali helyiségen kívül és hivatali munkaidőn kívül lefolytatott egyes anyakönyvi eljárásért nettó 10.000 Ft / anyakönyvi esemény, díjazás illeti meg.

/3/ A díjazás kifizetése havonta utólag történik.

III. Fejezet

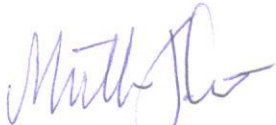
5. Záró rendelkezések

7.§ /1/ A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és rendelkezéseit a hatályba lépést követően bejelentett e rendelet szerinti anyakönyvi események létesítése iránti eljárásokban kell alkalmazni.

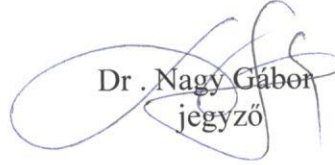
/2/ E rendelet hatályba lépésével egyidőben hatályát veszti Somogytúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének a hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés

és egyéb családi események engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 4/2017/VII.5./
önkormányzati rendelete.

Somogytúr, 2017. szeptember 20.


Müller Tibor
polgármester



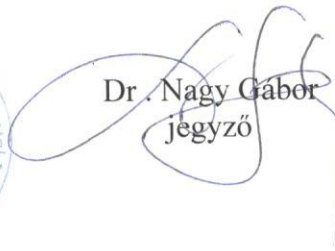

Dr. Nagy Gábor
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ez a rendelet 2017. szeptember 21-én a Karádi Közös Önkormányzati Hivatal Somogytúri Kirendeltség hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Somogytúr, 2017. szeptember 20.




Dr. Nagy Gábor
jegyző

1. számú melléklet a 7/2017./IX.20./ önkormányzati rendelethez

1. Hivatal munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításának díja hivatali helyiségben: 5.000 Ft.
2. Hivatali helyiségen kívüli történő anyakönyvi esemény lebonyolításának díja: 10.000 Ft.